

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 8

Fecha:	15 /	de	ABRIL	de	2026
--------	------	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
CONTRATO	X			CONVENIO	
Contrato número:	1.330.19.13-3794	de	15 de ENERO de 2026		
Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006901 del 08 DE ENERO DE 2026; Registro presupuestal RPC No. 5600102562 del 15 de enero de 2026. Apropriaciones: 121000/1159/2-320202008/3533003070030000/PI35-102458/1/2/01/11: ICLD/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Educación ambiental para/REALIZAR ACOMPAÑAMIENTOS					
Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente LÍNEA DE ACCIÓN: NA PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia SUBPROGRAMA 3300307 – Educación ambiental para la sostenibilidad META DE RESULTADO 33003 – Recuperar al menos 9000 hectáreas de ecosistemas degradados que derive en la revitalización del territorio, bienestar de la comunidad y recuperación de sus servicios ecosistémicos META DE PRODUCTO: MP 3300307013208006-implementar una estrategia anualmente de gobernanza interinstitucional para la gestión integral del sector ambiente y educación ambiental en el departamento del valle del cauca durante el periodo de gobierno OBJETIVO PRINCIPAL: Fortalecer la gobernanza y la educación ambiental para la gestión integral del ambiente y el recurso hídrico del Valle del Cauca OBJETIVO ESPECÍFICO: Fortalecer la gobernanza en el departamento del Valle del Cauca a través de la gestión integral del recurso hídrico, el ambiente y la educación ambiental ELEMENTO PEP: PI35-102458/1/2/01/11 Realizar acompañamiento a los procesos de capacitación, apropiación del conocimiento, implementación, seguimiento y reporte de acciones para fortalecer la educación ambiental Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de Cuenta Mayor: 5507052101					
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTEMICOS VALLE DEL CAUCA					
Supervisor:	CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA Subsecretaria Técnica Ambiental C.C. 1.116.245.876; Teléfono: 3106323924				
Contratista:	JUAN SEBASTIÁN DÍAZ ROJAS Ubicación: CALI C.C.1.107.520.898; Teléfono: 3158042459				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 8

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en ABRIL de 2026 por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante ABRIL de 2026 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.	1. Liderar y dar acompañamiento a la implementación de acciones de gobernanza territorial vinculadas a la restauración ecológica, incluyendo la recuperación de áreas degradadas, revegetalización con especies nativas y jornadas de reforestación participativa. 2. Desarrollar, implementar y facilitar estrategias pedagógicas, talleres, campañas educativas y de sensibilización ambiental, dirigidas a comunidades rurales, instituciones educativas y actores locales. 3. Realizar visitas técnicas de campo y seguimiento operativo para evaluar el avance de las acciones de restauración ecológica, educación ambiental y participación comunitaria. 4. Elaborar informes técnicos periódicos que integren los resultados alcanzados, el nivel de participación de la comunidad y recomendaciones para mejorar la efectividad de las intervenciones. 5. Ejecutar todas las acciones siguiendo las directrices del supervisor del contrato y en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2026: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	100% 66.66%
Otras consideraciones	Sin novedad	

Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable
--	-------------------	-------------

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 8

--	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

ACTIVIDAD 1. Liderar y dar acompañamiento a la implementación de acciones de gobernanza territorial vinculadas a la restauración ecológica, incluyendo la recuperación de áreas degradadas, revegetalización con especies nativas y jornadas de reforestación participativa.

- Participo en la preparación del terreno en el barrio Municipal como actividad previa a la jornada de siembra de especies arbóreas, con el propósito de garantizar condiciones adecuadas para el establecimiento de las plántulas. Durante la actividad realizo la delimitación de los puntos de plantación, la limpieza del área mediante el retiro de residuos sólidos y material vegetal no deseado, así como la apertura de hoyos con dimensiones técnicas apropiadas para favorecer el desarrollo radicular; adicionalmente, llevo a cabo la adecuación del suelo mediante la incorporación de sustrato orgánico en los hoyos previamente excavados, mejorando las condiciones de fertilidad, aireación y retención de humedad, lo que permite optimizar el terreno y asegurar un entorno propicio para el crecimiento y supervivencia de las especies a establecer.
- Participo en la jornada de siembra de especies arbóreas en el barrio Municipal, del municipio de Vijes, con el objetivo de fortalecer la cobertura vegetal y aportar a la recuperación ecológica del sector. Durante la actividad sembró 100 plántulas de especies seleccionadas por su importancia ecológica y adaptabilidad a las condiciones de la región, entre ellas Guayacán amarillo (*Handroanthus chrysanthus*), Guayacán rosado (*Tabebuia rosea*), Gualanday (*Jacaranda caucana*), Samán (*Samanea saman*), Caracolí (*Anacardium excelsum*), Guamo (*Inga edulis*), Yarumo (*Cecropia peltata*) y Ceiba (*Ceiba pentandra*).
- Participo en una jornada de limpieza en la ribera del río en el municipio de Vijes, con el objetivo de contribuir a la recuperación ambiental del ecosistema y promover la adecuada gestión de los residuos sólidos en zonas naturales. La actividad se desarrolló en articulación con Veolia, gestores ambientales de INCIVA, gestores de convivencia de Vijes, la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible, la Subsecretaría Técnica Ambiental y el Grupo Ambiental Coprocenva, quienes participaron activamente en las labores de recolección y sensibilización ambiental; durante la jornada realizo la recolección manual de residuos sólidos no aprovechables presentes en la ribera y áreas aledañas al cauce, logro recolectar aproximadamente 200 kilogramos de residuos, los cuales son dispuestos temporalmente en puntos definidos para su manejo adecuado, y posteriormente recolectados y dispuestos de manera final por la empresa Veolia, garantizando su gestión conforme a los lineamientos establecidos.
- Participo en una jornada de siembra de especies nativas en el Bosque de Ediles, donde sembró 25 árboles de especies propias del bosque seco tropical, entre ellas guayacán,

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 8

gualanday y guayabo, con el objetivo de fortalecer la cobertura vegetal del área y contribuir a los procesos de restauración ecológica. La actividad se desarrolló con la participación del equipo de guardianes ambientales y personal de ASOEDUR, quienes se vinculan activamente en las labores de establecimiento, promoviendo el trabajo articulado entre actores del territorio y el compromiso con la conservación ambiental.

- Participo en actividades de mantenimiento y protección de material vegetal en el cuidado de 100 árboles previamente sembrados, con el fin de garantizar su adecuado desarrollo y supervivencia. Durante la actividad efectúo el cerramiento con estacas para su protección, la eliminación de la maleza circundante con el propósito de reducir la competencia por recursos y la visibilización de las plántulas, evitando su afectación en futuras jornadas de poda y fortaleciendo así las acciones de conservación y sostenibilidad del área intervenida.

ACTIVIDAD 2. Desarrollar, implementar y facilitar estrategias pedagógicas, talleres, campañas educativas y de sensibilización ambiental, dirigidas a comunidades rurales, instituciones educativas y actores locales.

- Participo en una jornada de socialización de la estrategia ambiental en el Monumento a Cristo Rey con los guardianes ambientales, con el propósito de coordinar la próxima intervención en el Ecoparque de la Salud de Pance. Durante la actividad defino roles, socializo los objetivos de la intervención y recojo sugerencias de los participantes, lo que permite establecer metodologías de trabajo conjuntas y fortalecer la articulación para el desarrollo de la jornada.
- Participo en un espacio de educación ambiental en el marco de la jornada de siembra en el barrio Municipal, con el propósito de sensibilizar a la comunidad sobre la importancia de la siembra de árboles y su aporte a la conservación del medio ambiente. Durante la actividad expongo los beneficios de la cobertura vegetal, como la regulación del clima, la captura de carbono, la protección de la biodiversidad y la mejora de la calidad del aire, promoviendo la apropiación del territorio y el compromiso ciudadano con la sostenibilidad de los ecosistemas.

ACTIVIDAD 3. Realizar visitas técnicas de campo y seguimiento operativo para evaluar el avance de las acciones de restauración ecológica, educación ambiental y participación comunitaria.

- Realizo recorridos de inspección en los siete ríos y diferentes parques de Santiago de Cali, en articulación con otras instituciones, con el propósito de identificar zonas con acumulación de residuos sólidos y áreas con potencial para jornadas de siembra. Durante la actividad verifico puntos críticos, reconozco las condiciones ambientales del entorno e identifico espacios aptos para procesos de restauración ecológica, orientados a la recuperación de zonas degradadas, la revegetalización con especies nativas y la proyección de jornadas de reforestación participativa.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 8

- Realizo una visita técnica al sector del km 6 vía a Cristo Rey en Santiago de Cali, con el propósito de evaluar la viabilidad del espacio para una jornada de siembra programada para el siguiente mes, en la que se proyecta el establecimiento de 600 árboles. Durante la actividad reconozco el área, verifico las condiciones del terreno, identifico puntos estratégicos y defino las actividades a ejecutar, garantizando una adecuada planificación, organización logística y el éxito del proceso de restauración ambiental.

ACTIVIDAD 4. Elaborar informes técnicos periódicos que integren los resultados alcanzados, el nivel de participación de la comunidad y recomendaciones para mejorar la efectividad de las intervenciones

- Asistió a la audiencia pública de rendición de cuentas de la vigencia 2025 en Santiago de Cali, con el propósito de conocer los resultados de la gestión departamental y fortalecer los principios de transparencia y control social. Durante la actividad se presentan avances en sectores clave como salud, seguridad, infraestructura, educación, economía, medio ambiente y desarrollo social, destacando indicadores relacionados con la reducción de la pobreza multidimensional, el crecimiento económico, la generación de empleo y el fortalecimiento institucional. Asimismo, se resaltan acciones ambientales como la siembra de más de 8 millones de árboles y estrategias sostenibles para la protección de los recursos naturales, lo que amplía la comprensión sobre la gestión pública y su impacto en el desarrollo territorial.
- Elaboro un informe detallado de las actividades realizadas durante el mes junto con el equipo de trabajo, en el cual consolido las acciones desarrolladas, los lugares de intervención, los resultados alcanzados y la participación de los actores involucrados. Este informe facilita el seguimiento de los procesos y sirve como insumo para la evaluación y planeación de futuras acciones ambientales.
- Participo en la reunión virtual de seguimiento de actividades convocada por la Subsecretaría Técnica Ambiental, con el propósito de revisar el avance de las actividades y el estado de las delegaciones asignadas. Durante la jornada reviso cuentas, organizo informes, actas y demás documentos de seguimiento, fortaleciendo la coordinación del equipo y garantizando la actualización de la información para una adecuada gestión.

ACTIVIDAD 5. Ejecutar todas las acciones siguiendo las directrices del supervisor del contrato y en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

- Aplico encuestas en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) con el propósito de evaluar las jornadas desarrolladas, identificando la percepción de los participantes, su nivel de satisfacción, el impacto de las acciones y posibles oportunidades de mejora. La información recopilada se convierte en un insumo clave para la toma de decisiones y el fortalecimiento de futuras actividades, en coherencia con los principios de mejora continua y gestión orientada a resultados.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 8

- Participo en la conferencia virtual de socialización del Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP), con el propósito de conocer sus lineamientos y estrategias orientadas a la prevención de la corrupción y el fortalecimiento de la transparencia institucional. Durante la actividad abordo temas como la identificación de riesgos, mecanismos de control, rendición de cuentas y promoción de la ética en la gestión pública.
- Participo en la capacitación virtual "Código de Integridad: Sentido de pertenencia", con el propósito de fortalecer los valores institucionales y promover una cultura ética en el ejercicio de la función pública. Durante la actividad reflexiono sobre el sentido de pertenencia como eje fundamental para el compromiso con la entidad, el cuidado de lo público y el desempeño responsable de las funciones.
- Participo en la capacitación virtual "Código de Integridad: Inclusión Laboral", con el propósito de fortalecer los valores institucionales y promover una gestión pública equitativa e incluyente. Durante la actividad analizo la inclusión laboral como eje fundamental para garantizar espacios de trabajo justos, el reconocimiento de las diferencias y la igualdad de oportunidades.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conformas el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 8

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Correspondientes a la cuota número CUATRO (4), el contratista realizó el pago de la planilla No. 1080755156 y comprobante/autorización/cus No. 170672789 del mes de MARZO de 2026, se verificó su pago, se encuentra afiliado a la EPS (SURA), Fondo de Pensiones (PORVENIR) y ARL (POSITIVA), Según la cláusula segunda del contrato, Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$24.000.000	CUENTA 1	ENERO	\$4.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0	CUENTA 2	FEBRERO	\$4.000.000	PAGADA
Reajustes	\$0	CUENTA 3	MARZO	\$4.000.000	PAGADA
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$24.000.000				
Valor pagado	\$12.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$4.000.000				
Valor total ejecutado	\$16.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$8.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 8

- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

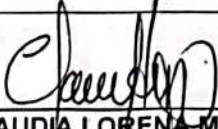
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	15	De	MAYO	De	2026
---------------------------	----	----	------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

15	días del mes de	ABRIL	de	2026
----	-----------------	-------	----	------


CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
Subsecretaria Técnica Ambiental
C.C.1.116.245.876
SUPERVISOR(A)

T*F